

الخطة التدريبية لشهر (10)

التكلفة المالية /دينار	التوقيت	الساعات	اكتوبر 10	الفئة المستهدفة	البرامج التدريبية
500	1-9	100	10/31-6	مدراء المديریات /رؤساء الأقسام	بناء القدرات القيادية
200	3-9	30	10/10-6	موظفي تطوير الاداء المؤسسي	ادارة الجودة الشاملة
200	3-9	30	10/10-6	الموظفين الجدد	توجيه الموظف الجديد
160	1-9	20	10/10-6	موظفي العلاقات العامة والاعلام	ادارة المحتوى الاعلامي على مواقع التواصل الاجتماعي
200	3-9	30	10/10-6	كافة المستويات الادارية	تطوير اساليب واجراءات العمل
200	3-9	30	10/17-13	كافة المستويات الادارية	فن اعداد المراسلات وكتابة التقارير
200	3-9	30	10/17-13	مدراء المديریات/ رؤساء الأقسام	التحول من التخطيط الاستراتيجي الى التفكير الاستراتيجي
200	3-9	30	10/17-13	العاملين في اقسام /المحاسبة والمالية	دراسات الجدوى الاقتصادية
200	3-9	30	10/17-13	كافة المستويات الادارية	ادارة الازمات والصراع التنظيمي
200	3-9	30	10/17-13	مدراء المديریات /رؤساء الأقسام	القيادة وادارة التغيير
200	3-9	30	10/17-13	العاملين في اقسام المحاسبة والمالية	الرقابة الداخلية والتدقيق الداخلي
200	3-9	30	10/24-20	كافة المستويات الادارية	إدارة الوقت وضغوط العمل
160	1-9	20	10/24-20	العاملين في اقسام المحاسبة والمالية	إعداد وتحليل الموازنات
200	3-9	30	10/24-20	كافة المستويات الادارية	التمكين الوظيفي وبناء الكفايات الادارية
200	3-9	30	10/24-20	كافة المستويات الادارية	المهارات الادارية المتكاملة
160	1-9	20	10/24-20	العاملين في تكنولوجيا المعلومات	التحول الالكتروني
200	3-9	30	10/31-27	كافة المستويات الادارية	تطوير اساليب واجراءات العمل
160	1-9	20	10/31-27	العاملين الموارد البشرية/ رؤساء الأقسام	تقييم الاداء الفردي وسجلات الاداء
200	3-9	30	10/31-27	كافة المستويات الادارية	مهارات التعامل مع الاخرين
200	3-9	30	10/31-27	الموظفين الجدد	توجيه الموظف الجديد
200	3-9	30	10/31-27	كافة المستويات الادارية	التميز الوظيفي وادارة الاداء
200	3-9	30	10/31-27	كافة المستويات الادارية	الابداع التنظيمي واعادة الهيكلة
200	3-9	30	10/31-27	المبرمجين والعاملين في IT	Web Development using ASP.net